



BANDO DI CONCORSO INTERNAZIONALE PER N° 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL RUOLO DI SECONDO CONTRABBASSO CON OBBLIGO DEL PRIMO E DELLA FILA

ARTICOLO 1

Oggetto del concorso

La Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo indice una procedura selettiva diretta al reclutamento, nei modi e nei termini specificati di seguito, per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con periodo di prova ai sensi dell'art. 6 del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico Sinfoniche, di n. 1 professore d'orchestra nel ruolo di:

SECONDO CONTRABBASSO CON OBBLIGO DEL PRIMO E DELLA FILA

con inquadramento al livello 4° dell'area Artistica ai sensi dell'art. 59 del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico Sinfoniche.

ARTICOLO 2

Requisiti per l'ammissione al concorso

Possono partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- Possesso della cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea. Sono altresì ammessi al concorso anche i cittadini non appartenenti all'Unione Europea purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato (necessario allegare copia del documento);
- Laurea di I o II livello o Diploma di Vecchio Ordinamento relativo allo strumento per cui è indetto il concorso, conseguito presso un Conservatorio o Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il candidato ne dimostri l'equipollenza;
- Essere in possesso del passaporto o dei requisiti necessari per ottenerne il rilascio;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai concorrenti alla data di scadenza di presentazione delle domande di ammissione.

La Fondazione si riserva la possibilità, in qualsiasi momento della procedura selettiva, di procedere al controllo anche a campione di quanto dichiarato dai candidati, potendo procedere con provvedimento motivato che disponga l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima



procedura selettiva.

ARTICOLO 3

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, entro il giorno **09 (NOVE) DICEMBRE 2023 alle ore 23:59**, e dovrà essere presentata esclusivamente on-line, compilando in ogni sua parte l'apposito **FORM D'ISCRIZIONE** pubblicato sul sito Internet della Fondazione, all'indirizzo web **www.sinfonicasanremo.it**, sezione "Bandi e gare" e procedendo all'invio telematico insieme agli allegati obbligatori secondo le istruzioni contenute nel presente bando e indicate nella piattaforma.

Dell'avvenuto inoltro della domanda farà fede la notifica automatica inviata via mail dalla Fondazione, documento che il candidato avrà cura di presentare il giorno dell'esame.

Non saranno accettate domande di ammissione inoltrate in modalità diverse

La Fondazione è esentata da qualsiasi responsabilità per il caso di irreperibilità al recapito telefonico indicato dal candidato, per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dal candidato.

Nell'eventualità di un malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dalla Fondazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Se tale ipotesi dovesse realizzarsi, verrà pubblicato sul sito web della Fondazione apposito avviso.

In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

Il candidato, con l'invio della domanda di partecipazione al presente bando, accetta in via specifica quanto precede.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine indicato e non saranno accettate domande di ammissione presentate con modalità diverse.

Nella domanda ogni concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) Nome, Cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) Residenza;
- c) Possesso dei requisiti per la partecipazione;
- d) Accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dalla presente procedura selettiva e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche;
- e) Precisa indicazione dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria o di posta elettronica certificata (pec) e del recapito telefonico, ai quali comunicare le informazioni relative alla presente procedura selettiva, con l'impegno a comunicare tempestivamente e per iscritto ogni eventuale variazione.

La Fondazione è sollevata da qualsiasi responsabilità nel caso di irreperibilità del mittente al recapito indicato o in caso di disguidi informatici che impediscano la ricezione della domanda di ammissione nei



tempi e nei modi indicati.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Il curriculum professionale, in formato europeo, redatto in lingua italiana, debitamente sottoscritto dal candidato;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Un certificato rilasciato dal Conservatorio o Istituto equivalente attestante la votazione riportata nell'esame finale del corso di diploma o fotocopia del diploma;
- eventuale documentazione comprovante il diritto all'accesso diretto alla fase finale, come previsto al successivo art. 6;
- Se il candidato è cittadino extracomunitario copia del passaporto e del permesso di soggiorno.

La domanda di ammissione al concorso implica l'accettazione incondizionata del giudizio della commissione giudicatrice nominata e l'accettazione senza riserve del bando. Essa implica altresì l'accettazione da parte del candidato delle condizioni e modalità di svolgimento delle prove d'esame (numero delle prove, utilizzo o meno della tenda, etc.) nonché i criteri di valutazione delle prove d'esame medesime che verranno definiti dalla Commissione prima delle stesse.

È sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti e integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

La Fondazione verificherà la documentazione presentata dai candidati, riservando, all'esito di tali verifiche, l'ammissione degli stessi alla selezione.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla procedura selettiva, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 e 77 del D.P.R. n. 445 del 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 2, e il calendario delle prove selettive (con specificazione di luogo, giorno e orario di convocazione) sarà reso noto ai concorrenti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet WEB della Fondazione www.sinfonicasanremo.it.

La pubblicazione dell'elenco dei candidati e del calendario delle prove scritte sul sito internet avrà, ad ogni effetto, valore di notifica ed avviso di convocazione dei candidati.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

La Fondazione si riserva di comunicare eventuali variazioni del giorno e dell'orario di convocazione tramite esclusivamente avviso pubblicato sul sito istituzionale.

I candidati si dovranno presentare almeno un'ora prima dell'inizio della prova d'esame.

I candidati che non si presenteranno nel giorno ed orario stabiliti verranno esclusi dalla selezione.

L'assenza alle prove d'esame equivarrà alla rinuncia alla selezione.

ARTICOLO 4

Motivi di esclusione

Non saranno ammessi a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti ipotesi di esclusione:

a) omessa indicazione e/o mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente



- bando alla data di scadenza indicata;
- b) ricevimento della domanda da parte della Fondazione oltre i termini prescritti, come precisato all'art. 3 del presente bando;
- c) presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- d) incompleta formulazione della domanda (assenza o indeterminatezza della dichiarazione, per ciascuno dei punti indicati all'art. 3 del bando);
- e) la mancata firma, autografa o digitale, del candidato in calce al curriculum vitae;
- f) mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni ed orari stabiliti;
- g) contravvenzione alle disposizioni di cui all'art. 6 del presente bando.

Ai candidati non ammessi verrà data comunicazione scritta a mezzo PEC, ove fornita dal candidato ovvero a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo di residenza indicato nella domanda.

ARTICOLO 5

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice, costituita da n. 5 componenti, ciascuno con un voto, sarà nominata dal Presidente della Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo nel rispetto della vigente normativa, di quanto previsto dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Lirico Sinfoniche nonché dei regolamenti interni vigenti.

ARTICOLO 6

Prove d'esame

Le modalità di svolgimento delle prove d'esame (numero delle prove, utilizzo o meno della tenda, etc.) vengono decise dal Direttore Artistico della Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo. I criteri di valutazione delle prove d'esame verranno definiti per iscritto a cura della Commissione selezionatrice prima delle prove d'esame.

Le prove d'esame si svolgeranno, salvo variazioni al momento non prevedibili che saranno eventualmente comunicate con avviso pubblico sul sito internet WEB della Fondazione www.sinfonicasanremo.it presso il Forte di Santa Tecla di Sanremo sito in Via Giardini di Vittorio Veneto, 34, 18038 Sanremo IM.

I candidati dovranno presentarsi, nel giorno ed orario indicati all'art. 3 del presente bando, muniti di idoneo documento d'identità in corso di validità, della prova/notifica dell'avvenuta iscrizione e del materiale completo relativo al programma di esame.

La Fondazione metterà a disposizione dei candidati un pianista accompagnatore; in questo caso i candidati dovranno presentarsi con le necessarie parti pianistiche. I candidati, tuttavia, potranno avvalersi a loro spese di un proprio pianista accompagnatore.

Il concorso si articolerà secondo le seguenti prove d'esame:

- PROVA ELIMINATORIA
- PROVA FINALE

L'assenza alle prove sarà considerata in ogni caso come rinuncia al concorso.

La Commissione giudicatrice, a suo insindacabile giudizio, potrà decidere di articolare le singole fasi del concorso in più ascolti e potrà chiedere ai candidati l'esecuzione di tutto o di parte del programma d'esame ovvero potrà interrompere a propria discrezione la prova del candidato in qualsiasi momento ritenga opportuno.



Alla Commissione giudicatrice e ai candidati verrà chiesto di evitare qualsiasi contatto o comunicazione con l'esterno disattivando e/o consegnando eventualmente i dispositivi (smartphone, tablet, telefoni, pc o altro) agli addetti preposti.

Nel caso in cui un candidato contravenga alle disposizioni ricevute sarà escluso dalla prova d'esame.

Ai partecipanti al concorso non spetta alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio e di soggiorno.

Avranno accesso diretto alla fase finale i candidati che già ricoprono il medesimo ruolo (esclusi gli obblighi accessori), in pianta stabile presso orchestre nazionali quali Istituzioni Concertistico-Orchestrale, Fondazioni Lirico-Sinfoniche, Orchestra Sinfonica Rai o Enti internazionali di chiara fama.

In questo caso i candidati dovranno allegare alla domanda idonea documentazione comprovante le pregresse esperienze di cui sopra.

Avranno parimenti accesso diretto alla fase finale i candidati che abbiano svolto il ruolo messo a bando (esclusi gli obblighi accessori) per un tempo superiore a 140 giorni lavorativi nel biennio 2021/2022 (anche per sommatoria dei singoli periodi) presso la Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo.

In questo caso i candidati dovranno allegare alla domanda idonea documentazione comprovante le pregresse esperienze di cui sopra.

ARTICOLO 7

Programmi d'esame

I passi d'orchestra sottoindicati potranno essere scaricati dal sito www.sinfonicasanremo.it l'uso di questi estratti è riservato alle prove di selezione. La Fondazione non autorizza nessun altro tipo di uso.

Il programma d'esame per **SECONDO CONTRABASSO CON OBBLIGO DEL PRIMO E DELLA FILA** comporta le seguenti esecuzioni:

TUTTE LE PROVE DEL CONCORSO DOVRANNO ESSERE ESEGUITE CON L'ACCORDATURA DA ORCHESTRA

ELIMINATORIA

(DA ESEGUIRSI CON ACCORDATURA DA ORCHESTRA, LA MINORE)

G. Bottesini: concerto n. 2 in Si minore per contrabbasso e orchestra. Primo e secondo movimento con cadenza.

FINALE

H. Fryba – Primo movimento – Preludio, da Suite in stile antico in sei movimenti per contrabbasso solo
PASSI D'ORCHESTRA:

J. S. Bach: Concerto n. 1 per violino in Mi maggiore (secondo movimento, adagio)

W. A. Mozart: Sinfonia n. 35 Haffner (quarto movimento)

W. A. Mozart: Sinfonia n. 40 (primo movimento)

L. Van Beethoven: Sinfonia n. 5 (scherzo)

L. Van Beethoven: Sinfonia n. 7 (primo movimento)

F. Mendelssohn: Sinfonia n. 4 Italiana (primo e quarto movimento)

ALTRE PROVE:

Tutti i partecipanti al concorso potranno essere chiamati a sostenere le seguenti altre prove:



Letture a prima vista (o previo studio di mezz'ora) di eventuali "passi d'orchestra" e "a solo" dal repertorio lirico e sinfonico scelti dalla commissione.

ARTICOLO 8

Formazione della graduatoria

La Commissione giudicatrice, espletate le prove di concorso, formerà la graduatoria degli idonei che sarà pubblicata sul sito della Fondazione www.sinfonicasanremo.it.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria dei candidati dichiarati idonei sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo e sarà valida per 24 mesi dalla data di approvazione.

Il candidato partecipante accetta la condizione che il superamento delle prove d'esame del concorso e l'eventuale immissione in graduatoria non costituisce in ogni caso garanzia d'assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione delle graduatorie da parte del cda della Fondazione, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla Selezione e alla verifica dei presupposti previsti dalla legge che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo dell'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio.

Il candidato vincitore sarà eventualmente invitato ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina; **il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenti alla data stabilita, verrà considerato rinunciatario e decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.**

Il rapporto di lavoro così costituito sarà sottoposto a un periodo di prova della durata massima prevista dall'art. 6 del CCNL Fondazioni Lirico-Sinfoniche e sarà disciplinato dalla parte normativa ed economica del medesimo CCNL e dalla sola parte normativa degli Accordi Aziendali e dei regolamenti aziendali eventualmente vigenti al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La Fondazione si riserva altresì la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima.

La Fondazione si riserva, ai sensi dell'art. 45, primo comma, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 di verificare la veridicità dei dati dichiarati dall'interessato e di richiedere eventualmente ulteriori certificazioni in merito, qualora non siano desumibili dalla domanda di partecipazione e relativi allegati.

Il candidato vincitore che all'atto dell'iscrizione alla procedura selettiva abbia reso dichiarazioni sul possesso dei requisiti che dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, verrà dichiarato decaduto.

Nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore, la Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina del candidato che immediatamente segue nell'ordine della graduatoria.

La Fondazione si riserva di verificare preventivamente, nel rispetto delle normative vigenti, la sussistenza dell'idoneità fisica alla mansione cui è subordinata l'assunzione del vincitore.

La fondazione non procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o privati. A tal fine, all'atto dell'assunzione il vincitore dovrà presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria personale responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato oltre alla presentazione della seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti



dichiarati:

- Certificato contestuale (residenza, cittadinanza, stato di famiglia);
- Certificato dei carichi pendenti aggiornato;
- Certificato del casellario giudiziario aggiornato;
- Per i cittadini dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia autenticata del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità che permettano lo svolgimento delle attività lavorative e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

La graduatoria finale di merito è pubblicata sul sito WEB della Fondazione www.sinfonicasanremo.it
 La pubblicazione della graduatoria sul sito internet avrà, ad ogni effetto, valore di notifica della medesima.

La Fondazione si riserva il diritto di attingere dalla graduatoria secondo le esigenze di produzione anche per eventuali assunzioni a termine ai sensi della normativa vigente, del C.C.N.L. di riferimento e degli accordi aziendali in vigore.

Del presente bando di concorso viene data notizia mediante pubblicazione sul sito internet WEB della Fondazione www.sinfonicasanremo.it

ARTICOLO 9

Disposizioni finali

Il presente bando di procedura selettiva riservata garantisce pari opportunità di genere per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare e revocare, in tutto o in parte, il presente bando e/o il concorso in ogni suo stato di avanzamento o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto e senza l'obbligo di notificare ai singoli candidati il relativo provvedimento.

ARTICOLO 10

Informativa trattamento dati

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso, nonché delle altre norme vigenti in materia di sicurezza di privacy.

La fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo, C.so Cavallotti, 51 – Tel. 0184 505764, in qualità di Titolare del trattamento, conformemente a quanto disposto dall'art. 13 del regolamento UE 2016/679 e dall'art. 111 bis del D.Lgs. 196/2003 - Codice privacy (così come modificato dal D.Lgs. 101/18), fornisce le presenti informazioni che permetteranno di conoscere tutte le politiche aziendali sul trattamento dei dati personali del candidato nell'ambito della procedura selettiva con la fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo.

Finalità del trattamento

I dati personali raccolti dalla fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo relativi alla ricerca di personale vengono utilizzati esclusivamente per consentire l'attività di ricerca e selezione di personale nell'interesse e nell'esercizio di pubblici poteri. La Fondazione tratterà i dati personali conferiti per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività di cui al presente bando e saranno utilizzati, oltre che per la partecipazione al concorso, anche successivamente per l'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro e



per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Raccolta dei dati e base giuridica

Le candidature alla procedura selettiva sono raccolte dalla fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo per mezzo di canali digitali dagli uffici. La base giuridica del trattamento per i dati comuni è rappresentata da un obbligo legale al quale è soggetto il titolare ed il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

Per quanto attiene al trattamento di dati particolari da parte della Fondazione, questo è necessario per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (Legge 68/1999) e dettato da motivi d'interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ed il mancato conferimento non permetterà di accedere alla procedura selettiva.

La selezione avverrà nel rispetto dell'art. 8 della Legge n. 300/1970, che fa divieto al datore di lavoro, ai fini dell'assunzione di effettuare indagini, anche a mezzo di terzi, sulle opinioni politiche, religiose e sindacali del lavoratore, nonché su fatti non rilevanti ai fini dell'attitudine professionale del lavoratore e dell'art. 10 del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, in forza del quale è fatto divieto alle agenzie per il lavoro e agli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati di effettuare qualsivoglia indagine o comunque trattamento di dati ovvero di preselezione dei lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, all'affiliazione sindacale o politica, al credo religioso, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza, all'età, all'handicap, alla razza, all'origine etnica, al colore, all'ascendenza, all'origine nazionale, al gruppo linguistico, allo stato di salute nonché ad eventuali controversie con i precedenti datori di lavoro, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa e che costituiscono requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa.

Diffusione e comunicazione di dati personali

I dati personali del candidato non saranno mai oggetto di diffusione, salvo precisi obblighi dettati dalla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013). Ai fini della selezione, da parte della Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo, i dati identificativi quali il nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza (indirizzo e città) e codice fiscale, profilo professionale, saranno comunicati a:

tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; ai collaboratori e dipendenti della Fondazione autorizzati nell'ambito delle relative mansioni e ai componenti, interni ed esterni, delle commissioni d'esame; ai responsabili del trattamento. Fra questi ultimi rientrano i fornitori di servizi telematici e i consulenti esterni, quali legali, commercialisti, consulenti del lavoro e altri professionisti in ogni caso per le finalità sopra illustrate; forze di polizia e autorità giudiziaria, nelle ipotesi tassativamente previste dalla legge.

Modalità di trattamento e conservazione

I dati saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e cartacei, ma non saranno mai soggetti a processi completamente automatizzati. I dati personali in oggetto saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, il rischio di perdita, distruzione, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Le domande di partecipazione dei candidati, e i provvedimenti di esclusione dalla selezione saranno



conservati sine die. Le domande di partecipazione dei candidati non idonei e assenti, le copie di attestati e le autocertificazioni dei titoli di studio professionali, i curricula vitae e le istanze dei candidati non idonei saranno conservati per il periodo di 10 anni. Trascorso detto periodo essi verranno distrutti.

Diritti dell'interessato

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, Fondazione Orchestra Sinfonica di Sanremo, tramite la casella di posta elettronica concorsi@sinfonicasanremo.it (diritto di chiedere al titolare del trattamento all'accesso ai dati personali, diritto di richiedere copia del contratto di contitolarità, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo al garante per la protezione dei dati) specificamente previsti dal Capo III del Reg. UE 2016/679. Qualora il candidato volesse contattare il responsabile della protezione dei dati - DPO della fondazione, potrà farlo in modo semplice scrivendo una mail a concorsi@sinfonicasanremo.it.

Sanremo, 08 novembre 2023

Il Presidente
 Avv. Filippo Biolé

